

УТВЕРЖДЕН

общим собранием собственников земельных
участков, расположенных на территории
коттеджного поселка по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский
район, Колтушское сельское поселение
Протокол № 1 от « 25 » апреля 2021 года.

**УСТАВ товарищества собственников
недвижимости «Янтарный бор»**

Ленинградская область, 2021

1. Общие положения

- 1.1. Товарищество собственников недвижимости «Янтарный бор» создано в соответствии с положениями Гражданского кодекса РФ, Жилищного кодекса РФ и других нормативно-правовых и подзаконных актов.
- 1.2. Наименование товарищества собственников недвижимости:
Полное наименование – товарищество собственников недвижимости «Янтарный бор».
Сокращенное наименование – ТСН «Янтарный бор».
- 1.3. Местонахождение товарищества: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, Колтушское сельское поселение, деревня Кирполье.
- 1.4. Термины и определения, используемые в настоящем уставе:
Товарищество – некоммерческое корпоративное объединение домовладельцев (собственников жилых, дачных, садовых домов и земельных участков), созданное ими для совместной эксплуатации комплекса недвижимого имущества, связанного межпоселковыми проездами, общими инженерными сетями, в дальнейшем именуемого «Поселок».
Домовладение – имущественный комплекс, состоящий из земельного участка в установленных границах и расположенного на нем жилого здания, иных объектов недвижимости, предназначенных для жилых или иных целей, находящийся в собственности физического лица.
Территория общего пользования – земельные участки, предназначенные для пользования более чем одним домовладельцем.
- 1.5. Товарищество является юридическим лицом с момента его государственной регистрации. Товарищество имеет круглую печать, штампы, расчетный счет и другие счета в банке, ведет самостоятельный баланс.
- 1.6. Товарищество, являясь некоммерческой организацией, вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.
- 1.7. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом на основании и в порядке, определенном законодательством, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права.
- 1.8. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов перед третьими лицами. Члены товарищества не несут ответственности по обязательствам товарищества.

2. Цель и предмет деятельности товарищества.

- 2.1. Товарищество является добровольным объединением собственников (домовладельцев) нескольких близко расположенных земельных участков с расположенными на них зданиями, строениями, жилыми домами, приусадебными участками, гаражами и другими расположенными на соседних земельных участках объектами, связанными сетями инженерно-технического обеспечения и другими элементами инфраструктуры, созданное для достижения целей совместной эксплуатации поселка и территории общего пользования, а также распределения между домовладельцами обязанностей по возмещению соответствующих издержек по управлению поселком, охране территории общего пользования, содержанию, техническому обслуживанию и ремонту имущества, приобретаемого для этих целей.
- 2.2. Товарищество осуществляет благотворительную деятельность в сфере взаимодействия общества и природы, как важнейшей составляющей окружающей среды, в пределах территории лесопарковой зоны, имеющей общую границу с территорией общего пользования поселка и в пределах территории общего пользования поселка.

3. Права товарищества.

- 3.1. Товарищество имеет право.
 - 3.1.1. Заключать договоры на управление поселком, обслуживание и эксплуатацию имущества товарищества.

- 3.1.2. Организовывать собственное управление для обслуживания поселка и территории общего пользования.
- 3.1.3. Определять бюджет/смету расходов товарищества на год, включая необходимые расходы по текущей эксплуатации и ремонту имущества товарищества, целевые специальные взносы и отчисления в резервный, дорожный и иные фонды, а также расходы на другие, установленные уставом товарищества цели. Смета расходов доводится до сведения каждого домовладельца и утверждается на общем собрании товарищества.
- 3.1.4. Устанавливать на основе принятого годового бюджета товарищества размеры платежей, сборов и взносов для домовладельцев.
- 3.1.5. Передавать на договорных началах материальные ценности и денежные средства другим организациям и лицам, выполняющим для товарищества работы и предоставляющие услуги;
- 3.1.6. Получить в аренду, в безвозмездное пользование либо приобретать в собственность земельные участки для возведения хозяйственных и иных построек и их дальнейшей эксплуатации;
- 3.1.7. Осуществлять строительство объектов инженерной и хозяйственной инфраструктуры, в том числе проездов, ограждений, шлагбаумов, административно-хозяйственных зданий и сооружений, обустройству детских площадок, клумб, газонов;
- 3.1.8. Осуществлять благоустройство прилегающих территорий с целью улучшения качества жизни членов товарищества;
- 3.1.9. Для осуществления целей, определенных уставом, товарищество вправе безвозмездно принимать имущество, нематериальные активы, целевые пожертвования, благотворительные взносы, предпринимать действия по содержанию природопользования для обеспечения комфортного пользования обществом такими объектами в течение всех сезонов.
- 3.2. В случае неисполнения Домовладельцами своих обязанностей по участию в общих расходах товарищество вправе предъявить к домовладельцу иск с требованием компенсации за неуплату обязательных платежей и неоплату иных общих расходов и взносов, установленных в соответствии с действующим жилищным законодательством и уставом товарищества.
- 3.3. Товарищество может требовать полного возмещения причиненных ему убытков в результате невыполнения домовладельцем обязательств по уплате обязательных платежей и взносов.

4. Обязанности товарищества.

- 4.1. Обеспечить выполнение требований жилищного и гражданского законодательства, иных законодательных и правовых актов, а также устава товарищества.
- 4.2. Обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние территории общего пользования и поселка, приобретенного товариществом имущества.
- 4.3. Рассчитывать размер платы за общие коммунальные услуги, исходя из объема потребляемых энергоресурсов, определяемого по показаниям приборов учета и договорным тарифам.
- 4.4. Защищать гражданские права и интересы членов товарищества при установлении условий и порядка владения, пользования и распоряжения имуществом товарищества, распределении между домовладельцами издержек, возникающих при исполнении товариществом прав и обязанностей, установленных настоящим уставом и действующим законодательством.
- 4.5. Пресекать незаконные действия третьих лиц, затрудняющих реализацию прав пользования домовладельцами территории общего пользования поселка.
- 4.6. Вести реестр членов товарищества, содержащий сведения, позволяющие идентифицировать членов товарищества, осуществлять связь с ними, а также содержащий информацию об основании возникновения права собственности, дате регистрации права и характеристиках земельного участка принадлежащего члену

товарищества.

5. Права собственности на имущество товарищества.

5.1. Имуществом товарищества является механическое, электрическое, сантехническое, противопожарное оборудование, спецтехника, автотранспортные средства, а также объекты недвижимости, в том числе: земельные участки с элементами озеленения и благоустройства, административные и хозяйственные здания и сооружения, предназначенные для обслуживания поселка.

5.2. Права на имущество товарищества:

5.2.1. Имущество товарищества принадлежит товариществу на праве собственности

5.2.2. Член товарищества не имеет права на долю в имуществе товарищества при выходе из товарищества по любым основаниям;

5.2.3. При ликвидации товарищества по решению общего собрания членов товарищества, имущество товарищества, либо средства, вырученные от продажи имущества товарищества, распределяется между членами товарищества пропорционально доле участия после завершения товариществом всех расчетов по обязательствам, имеющимся на дату принятия решения о ликвидации товарищества.

6. Средства товарищества.

6.1. Средства товарищества состоят из:

- вступительных взносов;
- обязательных платежей;
- доходов от хозяйственной деятельности;
- прочих поступлений.

6.2. К обязательным платежам и взносам относятся:

- ежемесячные членские взносы на эксплуатационные расходы;
- целевые взносы;
- коммунальные платежи.

6.3. Размеры ежемесячных членских взносов на эксплуатационные расходы и целевых взносов устанавливаются на основании годового бюджета/сметы расходов товарищества, принятой правлением товарищества и утвержденной общим собранием товарищества.

6.4. По решению общего собрания членов товарищества может быть образован резервный фонд для покрытия непредвиденных расходов товарищества, расходов на благоустройство территории общего пользования, организации досуга членов товарищества, развития поселка и тому подобное, а также дорожный фонд для поддержания эксплуатационной пригодности межпоселковых проездов поселка в надлежащем состоянии, иные фонды.

7. Права и обязанности членов Товарищества.

7.1. Прием в члены товарищества носит заявительный характер и осуществляется правлением товарищества.

В случае отсутствия технической возможности присоединения домовладения к инженерным сетям товарищества, правление товарищества имеет право отказать заявителю в принятии.

7.2. Членство в товариществе прекращается с момента подачи заявления о выходе из членов товарищества или с момента прекращения права собственности члена товарищества на домовладение в поселке.

7.3. Член товарищества имеет право:

- самостоятельно, без согласования с другими членами товарищества распоряжаться принадлежащим ему имуществом;
- участвовать в деятельности товарищества как лично, так и через своего

представителя (при наличии доверенности, выданной в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ);

- избирать и быть избранным в органы управления и контроля товарищества;
- получать информацию о работе товарищества, работе органов его управления и контроля;
- производить оплату коммунальных услуг на основании показаний приборов учета и тарифам, установленным органами местного самоуправления. Приборы учета должны быть приняты в эксплуатацию в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами;
- сдавать принадлежащее ему имущество в наем или аренду в установленном законом порядке.

7.4. Члены Товарищества обязаны:

- соблюдать технические, противопожарные и санитарные правила пользования жилыми и нежилыми помещениями;
- использовать принадлежащий на праве собственности земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным видом землепользования, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту;
- принимать участие в расходах и обеспечивать своевременную уплату взносов;
- ежемесячно производить оплату коммунальных услуг;
- устранять за свой счет ущерб, нанесенный имуществу других собственников, либо имуществу товарищества;
- предоставлять правлению достоверные сведения, предусмотренные реестром членов товарищества, и своевременно информировать правление товарищества об изменении этих сведений

7.5. Член товарищества обязан в течение месяца после прекращения права собственности на домовладение в поселке, сообщить об этом правлению с указанием контактных данных нового собственника домовладения.

8. Органы управления и контроля Товарищества.

- 8.1. Органами управления товарищества являются: общее собрание членов товарищества; правление товарищества.
- 8.2. Органом контроля товарищества является ревизионная комиссия/ревизор.

9. Общее собрание членов Товарищества

- 9.1. Общее собрание членов товарищества является высшим органом управления товарищества и созывается в порядке, установленном уставом.
- 9.2. Обязательное годовое общее собрание членов товарищества созывается не позднее чем через 110 календарных дней после окончания финансового года.
- 9.3. Уведомление о проведении общего собрания членов Товарищества направляется в письменной форме и вручается каждому члену товарищества под расписку, либо путем вывешивания объявлений в установленных правлением местах, либо с помощью электронной рассылки на электронные почтовые адреса членов товарищества с указанием повестки дня. Уведомление направляется или вывешивается не позднее, чем за 10 дней до даты проведения общего собрания членов товарищества. В уведомлении о проведении Общего собрания указывается:
- 9.3.1 по чьей инициативе созывается общее собрание;
 - 9.3.2 форма проведения собрания (собрание или заочное голосование);
 - 9.3.3 дата, место и время проведения собрания или в случае заочного голосования дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие решения;
 - 9.3.4 повестка дня собрания;

порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться. Повестка дня не может быть изменена после рассылки уведомлений (объявлений), дополнения к повестке дня общего собрания так же не могут быть внесены в ходе общего собрания членов Товарищества.

9.4 Внеочередное общее собрание членов товарищества может быть созвано по инициативе правления, по инициативе любого из членов товарищества, а также по требованию ревизионной комиссии. При этом: в обязательном порядке внеочередное общее собрание членов товарищества созывается по инициативе любого члена правления в случае отсутствия председателя правления более трех месяцев или в случаях, когда в результате выбытия членов правления либо ревизионной комиссии из их состава, эти органы лишаются возможности принимать решения в установленном уставом порядке;

9.5 Каждый член товарищества участвует в общем собрании членов товарищества с правом решающего голоса. Каждый член товарищества обладает количеством голосов, равным количеству принадлежащих ему домовладений. Одно домовладение — один голос.

В случае, если у имущественного комплекса, образующего одно домовладение имеются несколько собственников или сособственников, такие собственники или сособственники выбирают из своего числа собственника, вступающего в товарищество и обладающего полномочиями по участию в голосовании на общем собрании.

9.6 Общее собрание членов товарищества правомочно, если на нем присутствуют члены товарищества или их представители, обладающие более 50 процентов голосов от общего числа голосов членов товарищества. Решение общего собрания принимается простым большинством голосов от общего числа голосов, которыми обладают присутствующие на общем собрании члены товарищества или их представители, кроме случаев, предусмотренных пунктами 2, 6, 7 части 2 статьи 145 Жилищного кодекса РФ, решения по которым принимаются не менее чем 2/3 голосов от общего числа голосов членов товарищества. В случае отсутствия на собрании кворума инициатор собрания назначает новую дату и время проведения общего собрания.

9.7 Член товарищества не вправе принимать участие в голосовании по вопросам, касающимся заключения договоров по управлению объектами общей собственности, в которых он является заинтересованным лицом, или если принимаемое решение касается вопросов возбужденного в отношении него судебного разбирательства.

9.8 Общее собрание членов товарищества ведет председатель правления. В случае отсутствия собрания ведет один из членов правления. В случае отсутствия вышеуказанных лиц председательствующий может быть избран из числа членов товарищества. Результаты голосования являются обязательными для всех членов Товарищества, в том числе и для тех, которые не присутствовали на собрании независимо от причины.

9.9 К исключительной компетенции общего собрания членов товарищества относится решение следующих вопросов:

9.9.1 внесение изменений в устав товарищества или утверждение устава товарищества в новой редакции;

9.9.2 принятие решений о реорганизации, ликвидации товарищества, назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов — решение по данному вопросу повестки дня принимается не менее чем двумя третями голосов от общего числа членов товарищества;

9.9.3 избрание членов правления товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора) товарищества, сроком на два года (пункт 3 статьи 145 Жилищного кодекса РФ), досрочное прекращение их полномочий;

9.9.4 принятие решений о привлечении заемных средств, в том числе банковских кредитов;

9.9.5 принятие решений о продаже недвижимого имущества Товарищества, в том числе: земельных участков, зданий и сооружений, а также принятие решений о

продаже иного имущества, первоначальная стоимость приобретения которого превышала сумму 400 000 (четыреста тысяч) рублей. Решение по данному вопросу повестки дня принимается не менее чем двумя третями голосов от общего числа членов товарищества;

- 9.9.6 утверждение бюджета/сметы расходов товарищества на один год, утверждение отчета о выполнении бюджета/сметы товарищества за прошедший финансовый год;
 - 9.9.7 установление размера обязательных платежей и взносов членов товарищества;
 - 9.9.8 утверждение порядка образования резервного фонда товарищества, дорожного фонда, иных специальных фондов товарищества и их использования, а также утверждение отчетов об использовании таких фондов;
 - 9.9.9 определение направлений использования дохода от хозяйственной деятельности товарищества;
 - 9.9.10 утверждение заключения ревизионной комиссии (ревизора) товарищества по результатам проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности товарищества;
 - 9.9.11 рассмотрение жалоб на действия правления товарищества, председателя правления товарищества и ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;
 - 9.9.12 определение размера вознаграждения членов правления товарищества, в том числе председателя правления товарищества;
 - 9.9.13 принятие решения о способах урегулирования имущественных споров собственников домовладений и товарищества;
 - 9.9.14 принятие/утверждение документов, затрагивающих имущественные или иные интересы членов товарищества;
 - 9.9.15 другие вопросы, отнесенные Жилищным кодексом РФ к исключительной компетенции общего собрания членов товарищества.
- 9.10 Общее собрание может также решать вопросы, отнесенные к компетенции правления
- 9.11 По вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, в соответствии с пунктами 9.9-2., 9.9.4., 9.9.9. решение принимается 2/3 голосов от общего числа голосов членов Товарищества.
- 9.12 Решение общего собрания членов товарищества собственников недвижимости может быть принято путем проведения заочного голосования с использованием государственных, либо частных информационных систем, при условии соблюдения требований, установленных статьей 47.1 Жилищного Кодекса РФ.
- 9.13. В случае, если при проведении общего собрания членов товарищества путем совместного присутствия для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, такое общее собрание не имело кворума, в дальнейшем решения общего собрания членов товарищества с такой же повесткой могут быть приняты путем проведения заочного голосования (передачи в место или по адресу, которые указаны в сообщении о проведении общего собрания членов товарищества, оформленных в письменной форме решений членов Товарищества по вопросам, поставленным на голосование).
- 9.14. Принявшими участие в общем собрании членов товарищества, проводимом в форме заочного голосования, считаются члены товарищества, решения которых получены до даты окончания их приема.
- 9.15. В решении члена товарищества по вопросам, поставленным на голосование, должны быть указаны:
- 1) сведения о лице, участвующем в голосовании;
 - 2) сведения о документе, подтверждающем право собственности лица, участвующего в голосовании, на комплекс недвижимого имущества;
 - 3) решения по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался».
- 9.16. Решения членов товарищества хранятся в правлении товарищества.

10. Правление Товарищества.

- 10.1. Руководство текущей деятельностью товарищества осуществляется правлением товарищества. Правление вправе принимать решения по всем вопросам деятельности товарищества, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции общего собрания. Правление является исполнительным органом товарищества, подотчетным общему собранию членов товарищества.
- 10.2. Правление товарищества избирается в составе не менее трех человек, включая председателя правления.
- 10.3. Правление на первом своем заседании избирает из своего состава председателя правления и его заместителя.
- 10.4. Члены правления избираются общим собранием сроком на два года, с пролонгацией полномочий на три месяца для проведения очередного общего собрания членов товарищества.
- 10.5. Заседание правления признается правомочным, если в нем принимает участие не менее 50 процентов от общего количества избранных членов правления товарищества. Каждый член правления имеет один голос. Решение правления считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих, а при равенстве голосов — голос председателя правления считается решающим. Решение правления товарищества оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем заседания правления.
- 10.6. Членом правления товарищества не может являться лицо, с которым товарищество заключило договор управления поселком, или лицо, занимающее должность в органах управления организации, с которой товарищество заключило указанный договор, а также член ревизионной комиссии (ревизор) товарищества. Член правления товарищества не может совмещать свою деятельность в правлении товарищества с работой в товариществе по трудовому договору, а также поручать, доверять другому лицу или иным образом возлагать на него исполнение своих обязанностей члена правления товарищества.
Кандидатуры на выборы в правление могут предлагаться любым членом товарищества либо в письменной, либо в устной форме на собрании, созванном с целью избрания членов правления.
- 10.7. Правление товарищества избирает из своего состава председателя правления товарищества на срок два года.
- 10.8. В обязанности правления товарищества входят:
 - 1) соблюдение товариществом законодательства и требований устава товарищества;
 - 2) контроль за своевременным внесением членами товарищества установленных обязательных платежей и взносов;
 - 3) составление бюджетов/смет расходов товарищества на соответствующий год и отчетов о финансовой деятельности за отчетный период, предоставление их общему собранию членов товарищества для утверждения;
 - 4) управление в интересах членов товарищества имуществом товарищества, территорией общего пользования, поселком или заключение договоров на управление;
 - 5) привлечение работников для обеспечения достижения целей деятельности товарищества и их увольнение на основании трудовых и гражданско-правовых договоров;
 - 6) заключение договоров на обслуживание, эксплуатацию и ремонт имущества и территории общего пользования товарищества;
 - 7) ведение реестра членов товарищества, делопроизводства, бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;
 - 8) рассмотрение заявлений и жалоб членов товарищества;
 - 9) созыв и проведение общего собрания членов товарищества;

10) выполнение иных вытекающих из устава товарищества обязанностей.

10.9. Правление имеет право распоряжаться средствами товарищества, находящимися на счете в банке, в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов товарищества и полномочиями, установленными уставом товарищества.

11. Председатель Правления.

11.1. Председатель правления избирается из состава правления товарищества на срок не более чем два года.

11.2. Председатель правления

- 1) действует от имени товарищества без доверенности;
- 2) руководит текущей деятельностью товарищества;
- 3) заключает договоры и совершает иные сделки, на которые председатель правления и правление уполномочены общим собранием;
- 4) совершает иные сделки, не требующие обязательного одобрения общим собранием товарищества;
- 5) разрабатывает и выносит на утверждение общего собрания товарищества правила внутреннего распорядка товарищества в отношении работников, в обязанности которых входит обслуживание поселка, положение об оплате труда таких работников;
- 6) разрабатывает организационную структуру и штатное расписание работников товарищества, а также подготавливает и издает приказы, в том числе о назначении на должность, переводе, увольнении;
- 7) заключает и прекращает трудовые договоры с работниками товарищества;
- 8) утверждает иные внутренние документы товарищества, предусмотренные законодательством РФ, уставом товарищества и решениями общего собрания членов товарищества;
- 9) руководит работниками товарищества, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- 10) выдает доверенности на представление интересов товарищества;
- 11) обеспечивает выполнение решений правления;
- 12) подписывает от имени товарищества платежные документы;
- 13) председательствует на заседаниях правления и общего собрания;
- 14) ежегодно предоставляет отчет о финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период за подписью председателя правления и ответственного за ведение бухгалтерского учета товарищества;
- 15) организует учет и обеспечивает составление и своевременное представление бухгалтерской и статистической отчетности в деятельности товарищества в налоговые органы, социальные фонды и органы государственной статистики;
- 16) организует ведение протоколов заседаний правления товарищества, ведение реестра членов товарищества, а также делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность, обеспечивает хранение документов товарищества;
- 17) осуществляет иные полномочия, не отнесенные законодательством или настоящим уставом к компетенции общего собрания товарищества и правления товарищества, но не противоречащие законодательству и настоящему уставу.

11.3. Председатель правления может быть досрочно освобожден от исполнения обязанностей по решению общего собрания членов товарищества.

12. Ревизионная комиссия.

12.1 Для осуществления контроля за деятельностью товарищества общим собранием избирается ревизионная комиссия/ревизор сроком на два года.

12.2 В состав ревизионной комиссии/ревизором могут быть избраны только члены товарищества; члены правления не могут входить в состав ревизионной комиссии.

12.3 Ревизионная комиссия:

- 1) проводит плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности товарищества не реже одного раза в год;
 - 2) представляет общему собранию заключение по бюджету, годовому отчету, размерам обязательных платежей и взносов;
 - 3) отчитывается перед общим собранием о своей деятельности.
- 12.4 Ревизионная комиссия, состоящая более чем из одного ревизора, выбирает из своего состава председателя ревизионной комиссии.
- 12.5 Ревизионная комиссия вправе:
- 1) проводить внеплановые ревизии по письменному запросу членов товарищества, обладающих в сумме не менее одной десятой доли всех голосов;
 - 2) присутствовать на заседаниях правления;
 - 3) получать доступ к любой информации о финансово-хозяйственной и предпринимательской деятельности товарищества.
- 12.6 Ревизионная комиссия составляет заключения по годовым отчетам и балансам. Без заключения ревизионной комиссии баланс не подлежит утверждению общим собранием членов товарищества. Ревизионная комиссия обязана потребовать внеочередного созыва общего собрания, если возникла угроза существенным интересам товарищества или выявлены злоупотребления должностных лиц товарищества.

13. Заключительные положения.

- 13.1. Устав товарищества утверждается общим собранием членов товарищества и вступает в силу с даты государственной регистрации товарищества в качестве юридического лица.
- 13.2. Изменения и дополнения к настоящему уставу вносятся на основании решения общего собрания членов товарищества и подлежат государственной регистрации.
- 13.3. Реорганизация и ликвидация товарищества осуществляется в порядке, предусмотренном гражданским законодательством РФ.

Копия изготовлена
с учредительного документа
юридического лица
ОГРН 1194704004604
представленного при внесении
в ЕГРЮЛ записи
от 17.06.2021
за ГРН 2214700178075

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью на 10
(двух)
прописью
листах



Зам. начальника МФНС №10 по
Ленинградской области

Лапина Т.К.